

JEGYZŐKÖNYV

Készült 2023. szeptember 20. napján 15.00 órakor Mindszentgodisa Községi Önkormányzat Képviselő-testületének ülésén.

Jelen vannak:

- Nagy Bernadett polgármester
- Nidermayer József alpolgármester
- Lőrinczné Andok Beáta képviselő
- Borbás Jánosné képviselő
- Megyeri Vilmos képviselő

Meghívott:

- Ranyhóczkiné Ács Andrea jegyző

Jegyzőkönyvvezető: Baloghné Bagány Anita

Nagy Bernadett polgármester köszönti a megjelenteket. Megállapítja, hogy a képviselő-testület határozatképes létszámban megjelent. A polgármester ismerteti a napirendi pontokat, és kérte 2 napirendi pont felvételét:

- Helyi Esélyegyenlőségi Program elfogadásáról döntéshozatal
- BURSA HUNGARICA ösztöndíjprogramhoz való csatlakozásról döntéshozatal

melyet a képviselő-testület 5 igen, ellenszavazat nélkül (5:0) az alábbiak szerint fogadott el:

1. **2023. évi költségvetési rendelet módosításáról döntéshozatal**
Előadó: Nagy Bernadett polgármester
2. **Tanyagondnoki szolgálat szakmai programjának módosításáról döntéshozatal**
Előadó: Nagy Bernadett polgármester
3. **2024-2038. évi gördülő fejlesztési terv elfogadásáról döntéshozatal**
Előadó: Nagy Bernadett polgármester
4. **BURSA HUNGARICA ösztöndíj programhoz való csatlakozásról döntéshozatal**
Előadó: Nagy Bernadett polgármester
5. **Helyi Esélyegyenlőségi Program elfogadásáról döntéshozatal**
Előadó: Ranyhóczkiné Ács Andrea jegyző
6. **Egyebek**

NAPIRENDI PONTOK TÁRGYALÁSA

1. **2023. évi költségvetési rendelet módosításáról döntéshozatal**
Előadó: Nagy Bernadett polgármester

Előadó polgármester ismertette a módosított 2023. évi költségvetést. Elmondta, hogy a módosításra az év elején még nem tervezhető bevételek - pl.: közfoglalkoztatás miatti bevétel, valamint a minimálbér emelés miatt kapott kiegészítés, egyéb működési célú kiegészítő támogatások – miatt van szükség. Elmondta, hogy ezek a plusz bevételek kötelezettséggel terheltek, valamilyen konkrét cél megvalósítására kapja az önkormányzat, ezért a kiadások is ugyanezekkel az összegekkel növekednek, így a bevételek és kiadások főösszege 398.143.277,- forint lett.

Kérte a képviselőket fogadják el az előterjesztés szerinti költségvetés módosítást.

A képviselő-testület rövid tanácskozás után 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül (5:0) megalkotta **Mindszentgodisa Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 10/2023. (IX.27.) számú rendeletét a 3/2023. (II.15.) számú 2023. évi költségvetésről szóló önkormányzati rendelet módosításáról.**

2. Tanyagondnoki szolgálat szakmai programjának módosításáról döntéshozatal

Előadó: Nagy Bernadett polgármester

Nagy Bernadett polgármester elmondta, hogy a tanyagondnoki ellenőrzés megállapításai alapján szükség van a tanyagondnoki szolgálat szakmai programjának felülvizsgálatára. Ezután részletesen ismertette a felülvizsgált szakmai programot.

Megkérdezte van-e valakinek hozzászólása, kérdése a szakmai programmal kapcsolatban.

Kérdés, hozzászólás nem volt, így a polgármester javasolta a felülvizsgált szakmai program elfogadását.

A képviselő-testület rövid tanácskozás után 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül (5:0) - következő határozatot hozta:

Mindszentgodisa Község Képviselő-testülete 40/2023.(IX.20.) sz. határozata

Tanyagondnoki szolgálat szakmai programjáról

Mindszentgodisa Község Önkormányzat Képviselő-testülete a tanyagondnoki szolgálat szakmai programját teljes körűen megismerte és az abban foglaltakat elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Nagy Bernadett polgármester

3. 2024-2038. évre vonatkozó gördülő fejlesztési terv elfogadásáról döntéshozatal

Előadó: Nagy Bernadett polgármester

Nagy Bernadett polgármester elmondta, hogy a tavalyi évhez hasonlóan az idén is elkészült a vízmű beruházási és fejlesztési terve az elkövetkező 15 évre. A hosszú távú beruházási tervek között a klórgáz adagoló rendszer tervezését és kivitelezését tervezi elvégezni a szolgáltató.

A felújítási, pótlási tervrészben a rövid távú felújítási tervekben a rendkívüli helyzetből adódó feladatok azonnali elvégzése szerepel.

Közép- és hosszútávú felújítási, pótlási terv értéknövelő felújítások elvégzését tartalmazza (tűzesap, tolózár, szivattyú csere, hálózatok rekonstrukciója).

A munkálatok forrása a korábbi években felhalmozott eszközhasználati díj lesz.

Megkérdezte a képviselő-testület tagjait, elfogadják-e tervdokumentációt.

A képviselő-testület rövid tanácskozás után 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül (5:0) - következő határozatot hozta:

Mindszentgodisa Község Képviselő-testülete

41/2023.(IX.20.) sz. határozata

2024-2038. időszakra vonatkozó Gördülő Fejlesztési Terv elfogadásáról

Mindszentgodisa Község/Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a **DRV_V_622_Mindszentgodisa vízmű** megnevezésű víziközmű rendszer ellátásért felelőse a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 11. § szerint a Dunántúli Regionális Vízmű Zrt. által a **2024-2038. időszakra** elkészített gördülő fejlesztési terv felújítási-pótlási és beruházási tervrészét elfogadja és a gördülő fejlesztési tervben meghatározott, 2024. évre vonatkozó munkálatokat a DRV Zrt-től megrendeli, valamint az aláírt megrendelő nyomtatványokat a DRV Zrt. részére legkésőbb 2023. december 15-ig megküldi.

Tudomásul veszi, hogy a gördülő fejlesztési terv beruházási tervrészének bármilyen nemű módosításával kapcsolatban az Önkormányzat, mint ellátásért felelős köteles eljárni a 2011. évi CCIX. törvény ide vonatkozó szabályozásai szerint. A gördülő fejlesztési terv beruházási tervrészének ellátásért felelős által kezdeményezett módosítása esetén a DRV Zrt-t a törvény véleményezési jogkörrel jogosítja fel.

Felhatalmazza polgármestert, hogy a szükséges nyilatkozatokat aláírja.

Amennyiben a gördülő fejlesztési tervben foglalt tételek meghaladják a 2023. évi használati díj összegét, akkor az elfogadott tervben feltüntetett többletforrást az önkormányzat a 2023. év előtti, fel nem használt használati díj terhére biztosítja

Határidő: 2023. szeptember 30.

Felelős: Nagy Bernadett polgármester

4. Csatlakozásról döntés a Bursa Hungarica ösztöndíjpályázathoz

Előadó: Nagy Bernadett polgármester

A polgármester tájékoztatta a testületet, hogy újra kiírták a Bursa Hungarica pályázatot a felsőoktatásban résztvevő szociálisan rászoruló fiatalok számára. Az önkormányzat eddig minden évben csatlakozott ehhez a programhoz.

A polgármester javasolta, hogy idén is csatlakozzon az önkormányzat az ösztöndíjprogramhoz és a szociális keret terhére támogassák a diákokat.

A testület rövid tanácskozás után 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül (5:0) az alábbi határozatot hozta:

Mindszentgodisa Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
42/2023.(IX.20.) sz. Kt. határozata

Bursa Hungarica ösztöndíjpályázathoz való csatlakozásról

Mindszentgodisa Községi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy csatlakozik a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2024. évi pályázati fordulójához.

Határidő: 2023. szeptember 29.

Felelős: Nagy Bernadett polgármester

5. Helyi Esélyegyenlőségi Program elfogadásáról döntéshozatal

Előadó: Ranyhóczkiné Ács Andrea jegyző

Ranyhóczkiné Ács Andrea jegyző tájékoztatta a képviselő-testület tagjait, hogy a 2018-2023-ig tartó Helyi Esélyegyenlőségi Program, 2023. szeptember 24. napjáig volt hatályos. A program felülvizsgálata megtörtént. Beépítésre kerültek a mindszentgodisai bölcsődére vonatkozó adatok, valamint a településre vonatkozó statisztikai adatok aktualizálásra kerültek.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül (5:0) a következő határozatot hozta:

Mindszentgodisa Község Képviselő-testülete
43/2023. (IX.20) sz. Kt. határozata

HEP elfogadásáról

Mindszentgodisa Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Helyi Esélyegyenlőségi Programot teljes körűen megismerte és az abban foglaltakat elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Ranyhóczkiné Ács Andrea jegyző

5. Egyebek

Nagy Bernadett polgármester az alábbiakról tájékoztatja a képviselő-testületet:

- A Mikulás ünnepség 2023. december 6. napján kerül megrendezésre, melyen édesség csomaggal és egy műsorral köszöntik a településen élő gyermekeket.

- Több dolog is van még ebben az évben amit az önkormányzat nehéz anyagi helyzete ellenére rendezni kell:
 - Sportpark minősítése lejár, ennek megújítása kb.: 150.000,- Ft,
 - Szennyvíz szippantást meg kell szervezni, ennek költsége 2 millió forint körül lesz, amit a lakosság vissza fog téríteni,
 - a monitoring kutakból a mintavételezés is jelentős költséget jelent,
 - a Művelődési Ház villámvédelmét meg kell újítani,
 - az intézmények fűtését biztosító tűzifa vásárlására is szükség van.
- A fenti felsorolt költségek miatt Nagy Bernadett polgármester felvetette a minden évben szokásos idők napja rendezvény elhagyását. A rendezvény legalább 800.000 Ft költséget jelentene és már nem olyan népszerű a település idős lakosai körében, mint régebben.

Kérte a képviselőket mondják el véleményüket.

Borbás Jánosné képviselő: Igaz, hogy a falu idős lakosai közül csak kevesen szoktak már részt venni a rendezvényen, de ha egyáltalán nem emlékezünk meg róluk, az viszont biztos felháborodást fog eredményezni.

Megyeri Vilmos képviselő: Ez szerintem is így lesz. Azt javaslom, hogy egy kis köszöntővel és valami kis ajándékkal, az otthonukban köszöntsük fel az idős lakosokat.

Több napirend nem volt, Nagy Bernadett polgármester megköszönte mindenkinek a részvételt és az ülést 15.50 órakor bezárta, zárt ülést rendelt el.

k.m.f.


Nagy Bernadett
polgármester




Ranyhóczkiné Ács Andrea
jegyző

**Mindszentgodisa Község Önkormányzata Képviselő-testületének 10/2023. (IX. 27.)
önkormányzati rendelete**

**Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 3/2023.(II.15.) sz. önkormányzati rendelet
módosításáról**

Mindszentgodisa Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (továbbiakban: képviselő-testület) az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az alábbi rendeletet alkotja meg az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet módosításáról:

1. §

Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 3/2023. (II. 15.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Mindszentgodisa Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2023. évi pénzügyi tervének a bevételi és kiadási főösszegét 398.143.277,- forintban állapítja meg.

a) Mindszentgodisa Községi Önkormányzat: 346.818.172,- forint

b) Mindszentgodisai Közös Önkormányzati Hivatal: 79.484.835,- forint”

2. §

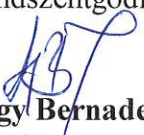
(1) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 3/2023. (II. 15.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 3/2023. (II. 15.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

3. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Mindszentgodisa, 2023. szeptember 27.


Nagy Bernadett
polgármester




Ranyóczkiné Ács Andrea
jegyző

A rendelet kihirdetve: 2023. szeptember 27.




Ranyóczkiné Ács Andrea
jegyző

„1. melléklet a 3/2023. (II. 15.) önkormányzati rendelethez

Bevételek

1. Költségvetési bevételek

#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Követelés költségvetési évben esedékes	Követelés költségvetési évet követően esedékes	Teljesítés
2	3	4	5	6	7	8
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111)	92 132 163	96 392 240	50 123 964	0	50 123 964
02	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (B112)	46 604 920	51 458 555	26 758 452	0	26 758 452
03	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása (B1131)	56 967 546	63 140 606	35 944 874	0	35 944 874
04	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (B1132)	39 935 833	41 364 469	21 509 526	0	21 509 526
05	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (=03+04) (B113)	96 903 379	104 505 075	57 454 400	0	57 454 400
06	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114)	2 270 000	2 764 000	1 437 280	0	1 437 280
07	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (B115)	0	1 726 500	1 726 500	0	1 726 500
08	Elszámolásból származó bevételek (B116)	0	554 330	554 330	0	554 330
09	Önkormányzatok működési támogatásai (=01+02+05+06+07+08) (B11)	237 910 462	257 400 700	138 054 926	0	138 054 926
34	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=35+...+44) (B16)	11 345 527	20 015 019	23 932 978	0	23 932 978
35	ebből: központi költségvetési szervek (B16)	0	0	0	0	2 316 122
38	ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B16)	0	0	0	0	15 287 883

39	ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B16)	0	0	0	0	3 709 500
41	ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B16)	0	0	0	0	1 149 020
42	ebből: társulások és költségvetési szerveik (B16)	0	0	0	0	1 082 483
43	ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B16)	0	0	0	0	387 970
45	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=09+...+12+23+34) (B1)	249 255 989	277 415 719	161 987 904	0	161 987 904
70	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=71+...+80) (B25)	0	0	3 029 674	0	3 029 674
72	ebből: központi kezelésű előirányzatok (B25)	0	0	0	0	2 594 089
74	ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B25)	0	0	0	0	435 585
81	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=46+47+48+59+70) (B2)	0	0	3 029 674	0	3 029 674
108	Vagyon típusú adók (=109+...+114) (B34)	1 700 000	1 700 000	1 657 913	0	1 000 000
110	ebből: magánszemélyek kommunális adója (B34)	0	0	0	0	1 000 000
115	Értékesítési és forgalmi adók (=116+...+135) (B351)	10 000 000	10 000 000	9 500 605	0	8 100 000
121	ebből: állandó jelleggel végzett iparűzési tevékenység után fizetett helyi iparűzési adó (B351)	0	0	0	0	7 100 000
122	ebből: ideiglenes jelleggel végzett tevékenység után fizetett helyi iparűzési adó (B351)	0	0	0	0	1 000 000
162	Termékek és szolgáltatások adói (=115+136+140+141+145) (B35)	10 000 000	10 000 000	9 500 605	0	8 100 000
163	Egyéb közhatalmi bevételek (>=164+...+181) (B36)	0	0	549 775	0	0
182	Közhatalmi bevételek (=93+94+104+108+162+163) (B3)	11 700 000	11 700 000	11 708 293	0	9 100 000
184	Szolgáltatások ellenértéke (>=185+186) (B402)	5 768 016	5 768 016	3 149 230	0	3 149 230

185	ebből: tárgyi eszközök bérbeadásából származó bevétel (B402)	0	0	0	0	1 999 530
187	Közvetített szolgáltatások ellenértéke (≥ 188) (B403)	1 940 000	1 940 000	928 080	0	928 080
188	ebből: államháztartáson belül (B403)	0	0	0	0	868 380
197	Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406)	0	0	1 215 000	0	1 215 000
203	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek ($\geq 204+205+206$) (B4082)	2 700	2 700	3 892	0	3 892
207	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek ($=199+203$) (B408)	2 700	2 700	3 892	0	3 892
219	Működési bevételek (=183+184+187+189+196 +197+198+207+214+215 +216) (B4)	7 710 716	7 710 716	5 296 202	0	5 296 202
222	Ingatlanok értékesítése (≥ 223) (B52)	0	0	1 002 450	0	1 002 450
224	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése (B53)	5 080 000	5 080 000	4 500 000	0	4 500 000
230	Felhalmozási bevételek (=220+222+224+225+228) (B5)	5 080 000	5 080 000	5 502 450	0	5 502 450
234	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről ($=235+...+243$) (B64)	0	0	110 000	0	0
244	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök ($=245+...+255$) (B65)	0	0	30 000	0	30 000
247	ebből: egyéb civil szervezetek (B65)	0	0	0	0	30 000
256	Működési célú átvett pénzeszközök (=231+...+234+244) (B6)	0	0	140 000	0	30 000
283	Költségvetési bevételek (=45+81+182+219+230+2 56+282) (B1-B7)	273 746 705	301 906 435	187 664 523	0	184 946 230

2. Finanszírozási bevételek

#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Követelés költségvetési évben esedékes	Követelés költségvetési évet követően esedékes	Teljesítés
2	3	4	5	6	7	8
11	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	44 911 737	44 911 737	44 911 737	0	44 911 737
13	Maradvány igénybevétele ($=11+12$) (B813)	44 911 737	44 911 737	44 911 737	0	44 911 737
22	Belföldi finanszírozás bevételei	44 911 737	44 911 737	44 911 737	0	44 911 737

	(=04+10+13+...+18+21) (B81)					
31	Finanszírozási bevételek (=22+28+29+30) (B8)	44 911 737	44 911 737	44 911 737	0	44 911 737

”

„2. melléklet a 3/2023. (II. 15.) önkormányzati rendelethez

Kiadások

1. Költségvetési kiadások

Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség költségvetési évben esedékes	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség költségvetési évben esedékes végleges	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség költségvetési évet követően esedékes	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség költségvetési évet követően esedékes végleges	Teljesítés
4	5	6	7	8	9	10
30 812 126	34 033 126	8 262 258	25 096 069	140 641 662	0	25 096 069
96 000	96 000	0	96 000	0	0	96 000
780 000	780 000	470 995	308 230	0	0	308 230
1 200 000	2 100 000	0	2 038 539	0	0	2 038 539
32 888 126	37 009 126	8 733 253	27 538 838	140 641 662	0	27 538 838
12 350 290	12 351 290	6 086 680	6 263 650	0	0	6 263 650
781 596	781 596	532 347	239 919	0	0	239 919
13 131 886	13 132 886	6 619 027	6 503 569	0	0	6 503 569
46 020 012	50 142 012	15 352 280	34 042 407	140 641 662	0	34 042 407
5 550 762	5 792 692	1 925 124	3 867 244	29 824 890	0	3 867 244
0	0	0	0	0	0	3 867 244
0	10 000	0	9 681	0	0	9 681
3 637 750	8 325 932	0	7 597 189	0	0	7 597 189
3 637 750	8 335 932	0	7 606 870	0	0	7 606 870
319 500	579 500	0	448 492	0	0	448 492
1 163 450	1 163 450	0	335 687	0	0	335 687
1 482 950	1 742 950	0	784 179	0	0	784 179
6 898 256	6 898 256	2 569 765	3 456 876	31 139 964	0	3 456 876
492 580	492 580	263 324	209 092	1 476 000	0	209 092
7 390 836	7 390 836	2 833 089	3 665 968	32 615 964	0	3 665 968
94 500	1 194 500	0	1 192 933	0	0	1 192 933
1 284 000	1 284 000	0	995 155	0	0	995 155
0	0	0	0	0	0	818 314
1 710 180	1 710 180	0	1 076 876	0	0	1 076 876
15 517 009	11 554 545	0	3 013 476	0	0	3 013 476
0	0	0	0	0	0	534 918
25 996 525	23 134 061	2 833 089	9 944 408	32 615 964	0	9 944 408
150 000	150 000	0	114 815	0	0	114 815
150 000	150 000	0	114 815	0	0	114 815
4 192 345	5 192 740	776 714	3 482 414	5 838 657	0	3 482 414
0	1 000 000	0	969 499	0	0	969 499
0	83 800	0	83 800	0	0	83 800
4 192 345	6 276 540	776 714	4 535 713	5 838 657	0	4 535 713
35 459 570	39 639 483	3 609 803	22 985 985	38 454 621	0	22 985 985
60 000	80 000	10 000	60 000	1 050 000	0	60 000
0	0	0	0	0	0	60 000

7 642 695	6 642 695	2 828 520	3 295 969	2 196 000	0	3 295 969
0	0	0	0	0	0	30 000
0	0	0	0	0	0	3 191 129
0	0	0	0	0	0	74 840
7 702 695	6 722 695	2 838 520	3 355 969	3 246 000	0	3 355 969
0	698 732	0	698 732	0	0	698 732
0	698 732	0	698 732	0	0	698 732
125 735 280	135 904 638	0	72 400 069	0	0	72 400 069
0	0	0	0	0	0	50 000
0	0	0	0	0	0	271 254
0	0	0	0	0	0	70 499
0	0	0	0	0	0	72 008 316
350 000	2 076 500	0	1 776 500	0	0	1 776 500
0	0	0	0	0	0	50 000
0	0	0	0	0	0	1 726 500
296 450	2 430 753	0	0	0	0	0
126 381 730	141 110 623	0	74 875 301	0	0	74 875 301
13 934 354	13 934 354	0	11 436 212	0	0	11 436 212
3 890 395	3 890 395	0	3 087 777	0	0	3 087 777
17 824 749	17 824 749	0	14 523 989	0	0	14 523 989
0	1 218 045	0	1 218 045	0	0	1 218 045
0	328 872	0	328 872	0	0	328 872
0	1 546 917	0	1 546 917	0	0	1 546 917
0	60 000	0	4 493	0	0	4 493
0	0	0	0	0	0	4 493
0	60 000	0	4 493	0	0	4 493
238 939 518	262 839 171	23 725 727	155 202 305	212 167 173	0	155 202 305

2. Finanszírozási kiadások

Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség költségvetési évben esedékes	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség költségvetési évben esedékes végleges	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség költségvetési évet követően esedékes	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség költségvetési évet követően esedékes végleges	Teljesítés
4	5	6	7	8	9	10
9 516 419	9 516 419	0	9 516 419	0	0	9 516 419
70 202 505	74 462 582	0	37 231 290	0	0	37 231 290
79 718 924	83 979 001	0	46 747 709	0	0	46 747 709
79 718 924	83 979 001	0	46 747 709	0	0	46 747 709

”

Végső előterjesztői indokolás

Mindszentgodisa Községi Önkormányzat az államháztartásról szóló 2011.évi CXCV. törvény 34. § (1). bekezdésében kapott felhatalmazás alapján alkottam meg az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló rendeletét. A rendelet megalkotását alapvetően Magyarország 2023. évi költségvetéséről szóló 2022. évi XXV. törvényben (a továbbiakban: költségvetési törvény) meghatározott elvek szolgáltatták.

MEGHÍVÓ

Mindszentgodisa Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. szeptember 20. napján 15.00 órakor tartandó képviselő-testületi ülésére.

Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal

Javasolt napirendi pontok:

1. 2023. évi költségvetésről szóló önkormányzati rendelet módosításáról döntéshozatal
2. Tanyagondnoki szolgálat szakmai programjának módosításáról döntéshozatal
3. 2024-2038 évi Gördülő fejlesztési terv elfogadásáról döntéshozatal
4. Egyebek

Zárt ülés

A napirendi pontok előadója: Nagy Bernadett polgármester

Mindszentgodisa, 2023. szeptember 13.




Nagy Bernadett
polgármester

Jelenléti ív

Mindszentgodisa Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. szeptember hó 20. napján megtartott ülésén megjelentekről

Nagy Bernadett polgármester

Nidermayer József alpolgármester

Borbás Jánosné képviselő

Lőrinczné Andok Beáta képviselő

Megyeri Vilmos képviselő

A Mindszentgodisai Közös Hivatal részéről:

Ranyhóczkiné Ács Andrea jegyző

Baranya Megyei Kormányhivatal részéről:

.....

Hegyháti Járási Hivatal részéről :

.....

Meghívottak:

Orsós János RNÖ Elnöke

Diószegi Antalné NNÖ Elnök-helyettes

Lakosság részéről:

.....

.....

.....

.....

**MINDSZENTGODISA KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
TANYAGONDNOKI SZOLGÁLATÁNAK**

Szakmai Programja

Tartalomjegyzék

Bevezetés.....	3
Szakmai program kialakításánál figyelembe vett jogszabályok.....	3
Általános adatok.....	4
I. A szolgálat célja.....	4
A Szolgálat általános feladata.....	4
II. A megvalósítani kívánt program konkrét bemutatása, a létrejövő kapacitások, a nyújtott szolgáltatáselemek, tevékenységek leírása.....	5
1. Közreműködés az étkeztetésben.....	5
2. Közreműködés a házi segítségnyújtás biztosításában.....	6
3. Közreműködés a közösségi és szociális információk szolgáltatásában.....	6
4. Közreműködés az egyéb szociális alapszolgáltatások biztosításában.....	7
5. Az egészségügyi ellátáshoz való hozzájárulás segítése, biztosítása.....	7
6. Gyermekszállítás.....	9
7. A Szolgálat által ellátott lakossági szolgáltatások.....	10
8. Az önkormányzati feladatok megoldását segítő szolgáltatások.....	11
9. A szolgálat működésének személyi, tárgyi feltételei.....	11
III. Más intézményekkel történő együttműködés módja.....	12
IV. Az ellátandó célcsoport megnevezése.....	13
V. A fenntartó által biztosított szolgáltatási elemek.....	15
VI. Az ellátás igénybevételének módja.....	16
VII. Az ellátottak és a szociális szolgáltatást végzők jogainak védelmével kapcsolatos szabályok.....	17
VIII. A szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja.....	18

Bevezetés

Mindszentgodisa Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 60.§-a és a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000.(I.17.) SzCsM rendelet (Rendelet) 39. §-a alapján, a település külterületi és egyéb belterületi lakott helyei intézményhiányából eredő hátrányainak enyhítése, az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatásokhoz, valamint egyes alapszolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása, továbbá az egyéni, közösségi szintű szükségletek teljesítésének segítése érdekében Mindszentgodisa község közigazgatási területén, szociális alapszolgáltatásként személyes gondoskodást nyújtó tanyagondnoki szolgáltatást (továbbiakban: Szolgálat) működtet.

Szakmai program kialakításánál figyelembe vett jogszabályok:

- 1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról
- 29/1993.(II.17.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról
- 369/2013.(X.24.) Korm. rendelet a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről
- 415/2015.(XII.23.) Korm. rendelet a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi igénybevevői nyilvántartásról és az országos jelentési rendszerről
- 91/1999.(XI.24.) SzCsM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételeiről
- 1/2000.(I.7.) SzCsM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről

Általános adatok

Fenntartó:	Mindszentgodisa Községi Önkormányzat
Adószáma:	15331854-2-02
Működési köre:	Tanyagondnoki szolgáltatás
Székhelye:	7391. Mindszentgodisa, Kossuth u. 70.
Működési területe:	Mindszentgodisa Község Közigazgatási területe

Az ellátási területen a szolgáltatások elérhetősége, nyitva álló helyiségek:

Mindszentgodisa

Cím: 7391. Mindszentgodisa, Kossuth u. 70.

Telefon:(72) 478-081

I. A szolgáltatás célja

A falugondnoki, illetve tanyagondnoki szolgáltatás célja a falvak és külterületi vagy egyéb belterületi, valamint a tanyasi lakott helyek intézményhiányából és a közösségi közlekedés nehézségéből eredő hátrányainak enyhítése, az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatásokhoz, valamint egyes alapszolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása, továbbá az egyéni, közösségi szintű szükségletek teljesítésének segítése.

Cél az esélyegyenlőség növelése, településen élők életfeltételeinek javítása, a közszolgáltatásokhoz, szociális alapellátásokhoz való hozzájutás, jobb életminőség elérése. Ezen fő célok tekintetében Mindszentgodisa Község Önkormányzata a tanyagondnoki szolgálat működtetésével és fenntartásával a következőket kívánja elérni:

- a település társadalmi hanyatlásának megállítása, e folyamat
- visszafordítása,
- az önkormányzat települési hátrányainak csökkentése,
- a településen az életfeltételek javítása,
- a településen a közszolgáltatásokhoz való hozzájutás elősegítése,
- az önkormányzat által nyújtandó szociális alapellátások kiépítésének és működtetésének elősegítése,
- a települési funkciók bővítése,
- a közösség fejlesztése, a helyi társadalom és civil szféra erősítése,
- a helyi adottságokhoz és sajátosságokhoz igazodó egyéni és közösségi szintű igények kielégítése,
- az esélyegyenlőség feltételeinek megteremtése, javítása.

1. A Szolgálat általános feladata

- segítséget nyújtson ahhoz, hogy az ellátást igénybe vevő fizikai, mentális, szociális szükséglete saját környezetében, életkorának, élethelyzetének és egészségi állapotának megfelelően, meglévő képességeinek fenntartásával, felhasználásával, fejlesztésével biztosított legyen;
- az ellátást igénybe vevővel a segítő kapcsolat kialakítása és fenntartása;
- segítséget nyújtson az ellátást igénybe vevőnek a környezetével való kapcsolattartásában;

- segítséget nyújtson az ellátást igénybe vevőt érintő veszélyhelyzet kialakulásának a megelőzésében, a kialakult veszélyhelyzet elhárításában;
- részt vegyen az egyéni és csoportos szabadidős, foglalkoztató és rehabilitációs programok szervezésében;
- segítse az ellátást igénybe vevőket a számukra szükséges ellátásokhoz való hozzájutásban.

A Tanyagondnoki Szolgálat feladata – a sajátos helyi igényekhez rugalmasan alkalmazkodó tevékenységével –

- az alapvető szükségletek kielégítésére irányuló szolgáltatások, közszolgáltatások, illetve egyes alapszolgáltatások elérhetőségének biztosítása,
- az infrastrukturális hiányosságok egyéni és közösségi szintű negatív hatásainak enyhítése révén az ellátotti kör életminőségének emelése,
- az idős, továbbá a szociálisan rászoruló emberek, családok életkörülményeinek javítása,
- az alapvető szükségletükből adódó szolgáltatások biztosítása,
- közösségi, művelődési, sport- és szabadidős rendezvények szervezésében, segítségében történő közreműködés.

2. Helyi igények, sajátosságok:

Mindszentgodisa település három településrészből és egy lakott külterületből áll. Településrészek: Mindszent, Godisa és Gyümölcsény településrészek. Lakott külterület: Vasútállomás. Mivel a településrészek egyesítésével jött létre a mai település, ezért e részek között jelentős távolság van.

A település általános iskolája, polgármesteri hivatal, családsegítő szolgálat, posta Mindszent, óvodája pedig Godisa településrészen működik. Könyvtár, orvosi rendelő mindkét helyen biztosít szolgáltatás. Mindezeket figyelembe véve a lakosság körében segítséget jelent a kisgyermekek szállítása az óvodába, iskolába, megoldást jelent a községben igénybe vehető szolgáltatások minden itt élő számára történő elérhetőség.

Tanyagondnoki Szolgálat legnagyobb feladata tehát a gyermekek intézménybe történő szállítása, orvoshoz, gyógykezelésekhez, valamint a közigazgatás szolgáltatásaihoz való hozzájutás biztosítása.

II. A megvalósítani kívánt program konkrét bemutatása, a létrejövő kapacitások, a nyújtott szolgáltatáselemek, tevékenységek leírása

1. Közreműködés az étkeztetésben

A tanyagondnok feladata a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 62. §-a szerinti étkeztetés ellátásban való közreműködés, a jogosultak részére napi egyszeri meleg étel éthordóban történő házhoz szállításával.

A feladatellátás tartalma, módja:

A tanyagondnok rendszeresen gondoskodik az ellátási területen élők számára – igény alapján – az étkeztetés biztosításáról heti 5 alkalommal. Az étkeztetés biztosítására minden nap – hétvége és ünnepnapok kivételével – 11.00 óra és 12.00 óra között kerül kiszállításra az igénylő által biztosított éthordóval.

Az étkeztetést a Mindszentgodisai Óvoda konyhája biztosítja.

A feladatellátás rendszeressége:

Rendszeres, igény szerint napi feladat.

Az ellátottak köre:

Azok, akik a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény szabályai és az önkormányzati rendelet alapján szociálisan rászorultként étkeztetésben részesülnek, koruk, egészségi állapotuk (pszichiátriai betegségük, szenvedélybetegségük), vagy hajléktalanságuk miatt önmaguk, illetve eltartottaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek gondoskodni a legalább napi egyszeri meleg étkezésről, valamint alapvető élelmiszerek beszerzéséről.

2. Közreműködés a házi segítségnyújtás biztosításában

A feladatellátás tartalma, módja:

- idősek látogatása,
- bevásárlás,
- gyógyszer kiváltása,
- idősek rendezvényekre, orvoshoz történő szállítása.

A tanyagondnok a bevásárlási kérelmeket írásban rögzíti, a vásárlás igénylőjétől előleget vesz át, és a kért árucikket megvásárolja. A vásárlásról köteles nyugtát kérni és a vásárolt árucikkre az igénybevevőtől kapott készpénzzel a bizonylat átadásával – a beszerzett áru átadásával egyidejűleg – elszámolni.

A feladatellátás rendszeressége:

Heti, ellátottak igénye szerint két-három napi rendszerességgel.

Az ellátottak köre:

Akik koruk és/vagy egészségi állapotuk miatt rászoruló személyek, akik önmaguk ellátására saját erőből nem képesek és mások róluk nem gondoskodnak.

3. Közreműködés a közösségi és szociális információk szolgáltatásában

A tanyagondnok feladata a szociális biztonság megteremtéséhez és a helyi közösségi életbe való bekapcsolódáshoz szükséges információk rendszeres, folyamatos és naprakész felkutatása, felmérése, összegzése és eljuttatása a település lakói számára. A tanyagondnok feladata a helyben vagy a környező településeken elérhető szolgáltatások igénybevételének a

lehetőségeire vonatkozó információforrások, információk felkutatása és ezekről a lakosság pontos és folyamatos tájékoztatása.

Az ellátottak köre: a közösségi és szociális ellátásokra, szolgáltatásokra, lehetőségekre, jogosultságokra vonatkozó információkat igénylők.

4. Közreműködés az egyéb szociális alapszolgáltatások biztosításában

A tanyagondnok feladata a közreműködés az egyéb – a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény szerinti – szociális alapszolgáltatások (családsegítés, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, közösségi ellátások, támogató szolgáltatás, utcai szociális munka, nappali ellátás) biztosításában is.

A feladatellátás tartalma, módja:

A tanyagondnok fontos feladata a gyermekjóléti szolgálat igénybevételéhez nyújtott segítség, a szakemberekkel való folyamatos kapcsolattartás, igény esetén szakemberek szállítása. A tanyagondnok részt vesz a veszélyhelyzetek elhárítását célzó intézkedésekben, a családjából kiemelt gyermek szakellátásba való beszállításában. Igény esetén biztosítja a gyermekkel való kapcsolattartást, segíti a hozzátartozó szülőt a gyermek gondozási helyén való látogatásban. Jelzőrendszeri tagként, nemcsak a gyermekek, hanem felnőttek, idősek krízishelyzetbe kerülésekor is köteles jelzéssel élni.

Az ellátottak köre:

A településen élők szociális, egészségügyi, mentálhigiénés problémák miatt veszélyeztetett, illetve krízishelyzetbe került személyek, családok.

A tanyagondnok feladata:

- a szociális alapszolgáltatások, valamint a gyermekjóléti szolgálat igénybevételéhez nyújtott segítség,
- az ezen intézményekkel, szakemberekkel való folyamatos kapcsolattartás, szállítás,
- a személyiségi jogot nem sértő információáramlás biztosítása,
- veszélyhelyzetek észlelése, lehetőség szerinti elhárítása, jelzés az illetékes szerv felé,
- igény esetén a szakemberek szállítása,
- figyelemmel kíséri a magányosan élőket, esetleges egészségromlásukról tájékoztatja a háziorvost, ha azt tapasztalja, hogy önmagukról saját háztartásukban már segítséggel sem képesek gondoskodni, jelzi az ellátás szükségességét a fenntartónak, illetve a szociális intézményhálózat munkatársainak.

5. Az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás segítése, biztosítása

A feladat három fő területet érint:

- a beteg háziorvosi rendelésre szállítását,
- a beteg egészségügyi intézménybe szállítását,

- a gyógyszerek kiváltását, illetve a gyógyászati segédeszközök beszerzését.

A tanyagondnok feladata annak biztosítása, hogy a településen élő olyan betegek, akik koruk, egészségi állapotuk vagy anyagi helyzetük miatt ebben akadályozottak, minél gyorsabban és könnyebben jussanak el a megfelelő orvoshoz, jussanak a szükséges gyógyszerekhez. Ezt a feladatát a Polgármester felhatalmazása alapján látja el.

A szállítás engedélyezésénél figyelembe kell venni:

- az igénylő egészségügyi állapotát,
- az igénylő családja szociális helyzetét.

A) Háziorvoshoz szállítás

A feladatellátás tartalma, módja:

A tanyagondnoki szolgáltatás egyik kiemelten fontos feladata a szolgáltatást igénylő lakos orvosi ellátáshoz való hozzájutása, igény szerint a választott háziorvosi rendelésre, szükség esetén a település közigazgatási területén kívül is. Az egészségi állapota szerint helyben is igényelheti az orvoshoz való szállítást.

A fertőző, vagy életveszélyben lévő betegek szállítása szakszerű ellátást igényel, ezért a tanyagondnok ezen személyek szállítását nem végezheti. A tanyagondnok a feladatellátáshoz szükséges alapvető elsősegély nyújtási ismereteket a tanyagondnoki alapképzésen, illetve a továbbképzések során szerzi meg.

A feladatellátás rendszeressége:

Hetente felmerülő feladat, igény szerint akár hetente többször is felmerülhet.

Az ellátottak köre:

Azok a betegek, akik idős koruk vagy állapotuk, vagy a közösségi közlekedés hiánya miatt a háziorvoshoz való eljutásban segítségre szorúlnak.

B) Egyéb egészségügyi intézménybe szállítás

A feladatellátás tartalma, módja:

Szakorvosi rendelések a Komlói vagy Dombóvári Rendelőintézete. Az ezt igénylő betegek ezen intézményekbe történő eljuttatása szintén a tanyagondnok feladata. A szakellátásra történő szállítás orvosi beutaló alapján előzetes időpont egyeztetéssel történik. A szállítás esetén alkalmazkodni kell a rendelési időkhöz és a betegek számára előírt időpontokhoz. A tanyagondnok kizárólag csak járóbeteg-szállítást végezhet, sürgősségi betegszállítást nem.

Az ellátottak köre:

Betegek, mozgáskorlátozottak, fogyatékkal élők, kismamák, kisgyermekes családok, idősek, akik számára a közlekedés elsősorban egészségi állapotuk, életkoruk, egyéni élethelyzetük és szociális helyzetük miatt nehézséget okoz.

C) A gyógyszerek kiváltása, illetve a gyógyászati segédeszközök beszerzése

A feladatellátás tartalma, módja:

Gyógyszerkiváltásra Sásd város gyógyszertárában van lehetőség. A tanyagondnok igény esetén gondoskodik a gyógyszerek kiváltásáról és annak kiszállításáról. Azon személyek részére, akiknek gyógyászati segédeszközre van szüksége, segítséget nyújt a beszerzés helyének felkutatásában, beszerzés lebonyolításában, és akár a gyógyászati segédeszköz kiszállításában.

Az ellátottak köre:

Akik idős koruk, állapotuk miatt önállóan nem tudnak gondoskodni gyógyszereik, gyógyászati segédeszközök beszerzéséről.

6. Gyermekszállítás (óvodások, iskolások, fiatalok szállítása)

A) Óvodások, iskolások szállítása

A tömegközlekedés hiányossági miatt és a gyermekek biztonságos közlekedése érdekében a tanyagondnoki gépjármű részt vesz a gyermekek szállításában.

A tanyagondnok feladata az óvodáskorú gyermekek óvodába szállítása, illetve hazaszállítása, valamint indokolt esetben egyéb gyermekszállítás.

A gyermekszállítási feladatok egyik része tehát a tankötelezettség megoldásában történő segítségnyújtás, másik része pedig a külterületen élő gyermekek esélyegyenlőségét biztosító szolgáltatásokhoz való hozzájutás segítése (sportolási lehetőségek, színház, táborozás). Ide tartozik a gyermekek iskolai, óvodai, közösségi rendezvényekre, versenyekre, ünnepségekre való szállítása is.

Az óvodai nevelést, valamint az általános iskolai oktatás és nevelést ellátó intézmény:

Mindszentgodisai Óvoda, Mini Bölcsőde és Konyha, Mindszentgodisai Általános Iskola

A feladatellátás rendszeressége: napi alkalommal

Az ellátottak köre:

Azon gyermekek, akik a nevelési évben igénybe veszik az óvodai ellátást.

B) Egyéb gyermekszállítás

A feladatellátás tartalma, módja:

Rendezvényekre, kirándulásokra, versenyekre, egyéb gyermekprogramokra igény esetén a tanyagondnok szállítja a gyerekeket.

A feladatellátás rendszeressége: Alkalomszerű

Az ellátottak köre:

Óvodás, általános iskolás, középiskolás korú gyerekek.

7. A Szolgálat által ellátott lakossági szolgáltatások

A) Közösségi, művelődési, sport- és szabadidős tevékenységek, rendezvények szervezése, segítése

A feladatellátás tartalma, módja:

Az Önkormányzat által szervezett közösségi rendezvények szervezésében, lebonyolításában, az ahhoz szükséges beszerzési feladatok ellátásában, fellépők szállításában a tanyagondnok is közreműködik. Ezen túl lehetőség van arra, hogy a helyben lakók más településeken lévő rendezvényekre, kirándulásokra, színházba eljussanak. Helyi egyesületek tagjainak, nyugdíjas klubnak, időseknek, mozgásukban korlátozottaknak a szállítása a helyi rendezvényekre, eseményekre, más települések közösségeinek a rendezvényeire.

A feladatellátás rendszeressége: Alkalomszerű

Az ellátottak köre: Az ellátási körzet lakosai, közösségei

B) Egyéni hivatalos ügyek intézésének segítése, lakossági igények továbbítása

Segítségnyújtás az ellátási terület lakosságának, hivatalos ügyeinek intézésében. Ez történhet a szolgáltatást igénylők adott hivatalokba, intézményekbe történő szállításával, illetve az ügyek tanyagondnok által (meghatalmazással) történő elintézésével. A tanyagondnok tájékoztatást ad arról is, hogy a különféle ügyeknek mi az elintézési menete, milyen ügyekben hová kell fordulni. (Mindszentgodisai Közös Önkormányzati Hivatal, Hegyháti Járási Hivatal, Kormányablak stb...)

A tanyagondnok az ellátási terület lakosságát érintő gondokat a település Polgármestere felé közvetíti, a visszajelzéseket szükség esetén továbbítja.

A feladatellátás rendszeressége: Alkalomszerű

Az ellátottak köre: Az ellátási körzet lakosai, közösségei

C) Egyéb lakossági szolgáltatások biztosításában való közreműködés

A tanyagondnok feladata az egyéb lakossági szolgáltatások biztosításában való közreműködés. Olyan feladatok tartoznak ide, amelyek közvetlenül egyik korábban felsorolt feladathoz sem tartoznak.

Ilyen feladatok különösen:

- Bevásárlás: az igénybevevők bevásárló helyekre való együttes eljuttatása, melynek célja az ellátottak korlátozott anyagi lehetőségeinek kímélése
- A saját fogyasztás céljára háziállatot tartó lakosok számára táp, állatgyógyszerek, a tartáshoz szükséges egyéb eszközök beszerzése, házhoz szállítása.
- Tartós fogyasztási cikkek, háztartási és mezőgazdasági kisgépek szervízbe történő szállítása.
- Szülők szülői értekezletekre, iskolai, óvodai programokra szállítása.

A feladatellátás rendszeressége:

Folyamatos feladat. Az egyéb lakossági szolgáltatások tekintetében alkalmanként jelentkező feladat.

Az ellátottak köre:

Azok a rászorultak, akik a fenti szolgáltatásokat igénylik, s azok teljesítéséről más módon nem tudnak gondoskodni, illetve számukra aránytalan terhet jelentene.

8. Az önkormányzati feladatok megoldását segítő szolgáltatások

Ilyen feladatnak minősül:

- az ételszállítás önkormányzati intézménybe (Mindszentgodisai Óvoda)
- az önkormányzati információk közvetítése a lakosság részére
- a Szolgálat működésével kapcsolatos teendők ellátása.

Önkormányzati feladatok megoldását segítő közvetett szolgáltatások

A fenntartó által meghatározott közösségi programokról tájékoztatást nyújt a lakosság részére, szórólapok kiosztásában való közreműködés, ösztönzés a programokon való részvételre. Hirdetőtáblákon plakátok elhelyezése.

A feladatellátás rendszeressége: Szükségszerűen

Az ellátottak köre: az ellátási körzet lakosai

9. A Szolgálat működésének személyi és tárgyi feltételei

A szolgálat 1 fő főállású közalkalmazotti jogviszonyban álló tanyagondnokkal működik.

A tanyagondnoki munkakörben csak olyan személy foglalkoztatható, akit a foglalkoztatás kezdő időpontjában az Önkormányzat bejelentett a munkakör betöltéséhez szükséges falu- és tanyagondnoki alapképzésre, és azt a munkakör betöltője a foglalkoztatás kezdő időpontjától számított 2 éven belül elvégzi.

A tanyagondnok a Szolgálat hivatali és adminisztrációs tevékenységét a Polgármesteri hivatal irodájában végzi.

A tanyagondnok rész vesz a továbbképzéseken, melyek a tanyagondnoki munka hatékonyabb ellátásában segítik.

A tanyagondnok a vele szolgáltatási kapcsolatban álló személlyel tartási, életjáradéki szerződést nem köthet.

A tanyagondnok pénzt, ajándékot nem fogadhat el.

A tanyagondnok az ellátotti körrel szemben tisztelettudó, segítőkész magatartást tanúsít.

A tanyagondnok a napi tevékenységét jelen Szakmai Program melléklete szerinti „tevékenységnaplóban” köteles dokumentálni. A tevékenységnaplót a szolgáltatást igénybe vevőnek alá kell írnia. Az adott nap teljesítésigazolására Mindszentgodisa település Polgármestere jogosult.

A tanyagondnok felett a munkáltatói jogokat a Polgármester gyakorolja.

A tanyagondnok feladatait a munkaköri leírásban, valamint a Polgármester utasításainak megfelelően látja el.

Munkaidőn kívüli feladatok ellátásáért a tanyagondnokot szabadidő illeti meg.

A tanyagondnok a munkája során együttműködik a családgondozókkal, háziorvossal, a körzeti védőnővel.

A tanyagondnoki feladatok közül néhány esetben nélkülözhető a gépjármű használata, de a szolgáltatás tartalmi elemeinek túlnyomó többsége gépjármű igénybevételel látható el.

A Szolgálat a feladatát erre alkalmas gépkocsival végzi.

A tanyagondnok helyettesítéséről a Polgármester gondoskodik. Az ellátás folytonossága érdekében a helyettesítés önkormányzati dolgozóval, vagy Bakóca község falugondnokával biztosítja.

A tanyagondnok tevékenységéről évente egy alkalommal közmeghallgatás keretében beszámol.

III. Más intézményekkel történő együttműködés módja

A Szolgálat kapcsolata a településen a szociális és egészségügyi intézményekkel folyamatos.

Kapcsolattartás

- **Mindszentgodisai Közös Önkormányzati Hivatal:** személyesen, telefonon napi rendszerességgel a szociális ügyintézővel és a jegyzővel;
- **Oktatási intézményekkel:** Mindszentgodisai Óvoda, Mini Bölcsőde és Konyha, Mindszentgodisai Általános Iskola vezetőivel, pedagógusaival alkalmanként, személyesen, telefonon;
- **Házi orvos:** Dr. Nyuschal Ernő háziorvos heti rendszerességgel, személyesen, telefonon;
- **Házi gondozókkal:** Mindszentgodisai Szociális Társulás heti rendszerességgel, személyesen, telefonon;
- **Mindszentgodisa Családsegítő- és Gyermejjóléti Szolgálat munkatársaival:** napi rendszerességgel, személyesen, telefonon;
- **Védőnői Szolgálat:** Hetente, személyesen, telefonon;
- **Körzeti megbízottal:** alkalmanként, telefonon, személyesen (Sásdi Rendőrőrs);
- **Egyesületekkel, civil szervezetekkel, nemzetiségi önkormányzatokkal:** alkalmanként telefonon. (Mindszentgodisáért Egyesület, Mindszentgodisa Környezetének Sport- és Szabadidős Egyesülete, Mindszentgodisa Nyugdíjas Klub, Mindszentgodisai Iskoláért Közalapítvány, Mindszentgodisai Német és Roma nemzetiségi önkormányzatok);
- **Kormányhivatallal:** alkalmanként telefonon;
- **Más érintett szervezetekkel, és személyekkel, akik részvétele fontos az észlelő és jelzőrendszerben:** alkalmanként személyesen, telefonon.

Az együttműködés kiterjed:

- a kölcsönös tájékozódásra és tájékoztatásra,
- egymás tevékenységének, illetékességének megismerésére,
- szakmai támogatásra,
- konkrét ügyek esetén információcserére,
- közös konzultációkra, tapasztalatcserékre.

Kapcsolattartás:

- **lehet rendszeres:** orvoshoz szállítás, gyógyszerkiváltás, ebédszállítás, stb.;
- **lehet eseti:** adott esetben, adott észlelés kapcsán veszi fel a kapcsolatot a tanyagondnok a fenti szervezetekkel, személyekkel.

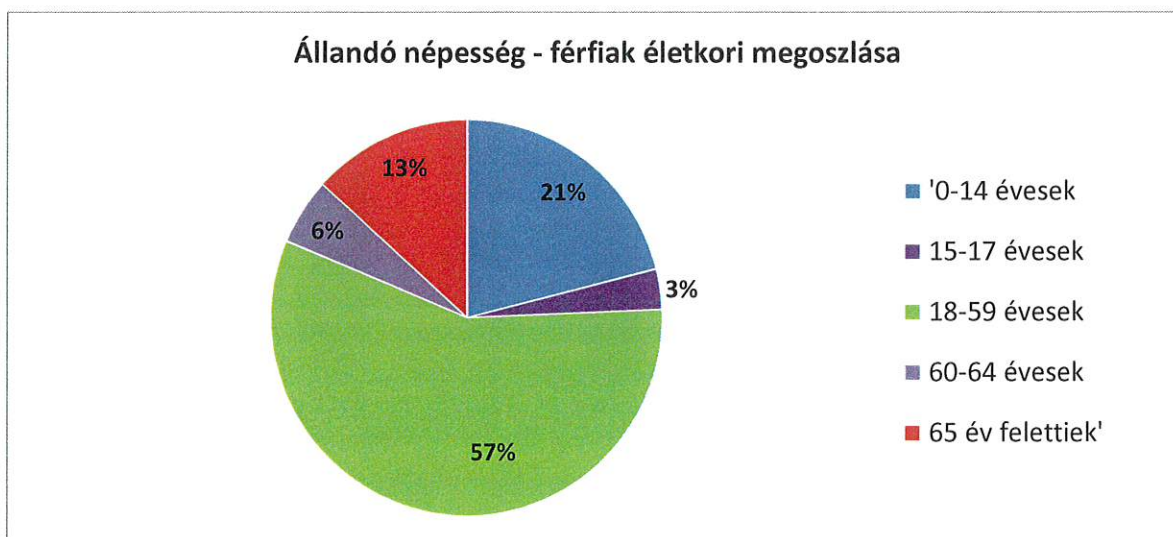
A tanyagondnok – a jelzőrendszer tagjaként – figyelemmel kíséri a településen élők életviszonyait. Amennyiben intézkedés, illetve ellátás szükségességét látja, úgy jelez a fenntartónak, illetve a szociális intézményhálózat munkatársainak.

IV. Az ellátandó célcsoport megnevezése

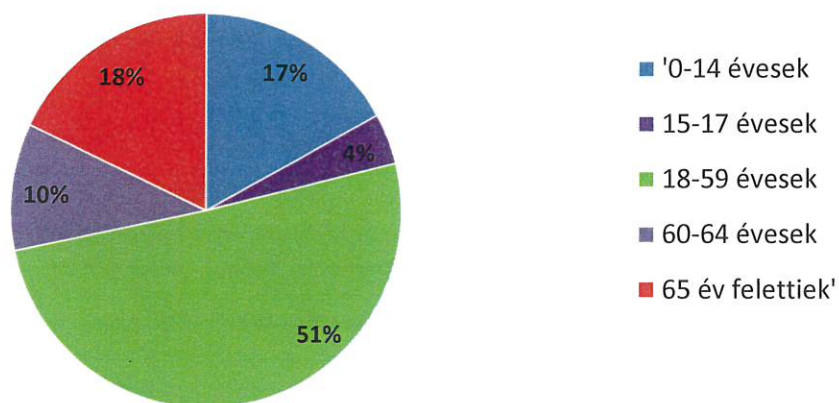
Mindszentgodisa lakosságszáma 2023. január 01. napján: 854 fő.

A lakosság korcsoport és nemek szerinti megoszlása (Forrás: TeIR, KSH-TSTAR).

Korcsoport	Fő			Az állandó népességből a megfelelő korcsoportú nők és férfiak aránya (%)	
	Férfiak	Nők	Összesen (TS 003)	Férfiak (TS 005)	Nők (TS 007)
Állandó népesség száma (férfiak TS 004, nők TS 006)	423	431	854	49,53%	50,47%
0-2 évesek (összes száma TS 008, aránya TS 009)			26	3,04%	
0-14 éves (férfiak TS 010, aránya TS 011; nők TS 012, aránya TS 013)	89	73	162	10,42%	8,55%
15-17 éves (férfiak TS 014, aránya TS 015; nők TS 016, aránya TS 017)	14	18	32	1,64%	2,11%
18-59 éves (férfiak TS 018, aránya TS 019; nők TS 020, aránya TS 021)	241	218	459	28,22%	25,53%
60-64 éves (férfiak TS 022, aránya TS 023; nők TS 024, aránya TS 025)	23	45	68	2,69%	5,27%
65 év feletti (férfiak TS 026, aránya TS 027; nők TS 028, aránya TS 029)	56	77	133	6,56%	9,02%



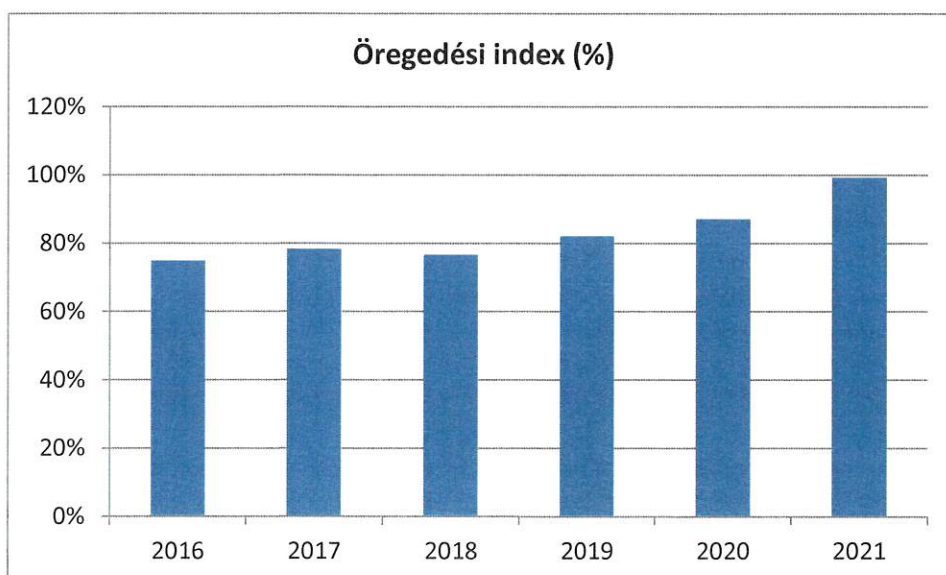
Állandó népesség - nők életkori megoszlása



Öregedési mutató

Év	65 év feletti állandó lakosok száma (fő) (TS 026 és TS 028 összesen)	0-14 éves korú állandó lakosok száma (fő) (TS 010 és TS 012 összesen)	Öregedési index % (TS 030)
2016	125	167	74,85%
2017	130	166	78,31%
2018	128	167	76,65%
2019	133	162	82,10%
2020	135	155	87,10%
2021	148	149	99,33%

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR



A településen működő szociális alapszolgáltatások körében szociális étkeztetésben 39 fő, házi segítségnyújtásban 11 fő részesül.

Jellemző az egyedül élők magas száma, akik nem rendelkeznek mobilitáshoz szükséges járművel. A település öregedési indexe is jól szemlélteti, hogy az időskorúak száma az elmúlt években folyamatosan növekedett.

A településen élő aktív korú lakosság szociális problémái

A jelenlegi válság idején az aktív korú lakosság körében megnőtt a munkanélküliek száma, ezen az önkormányzat közfoglalkoztatási programba történő bevonással tud enyhíteni. A településen átlagosan 31 fő közfoglalkoztatott dolgozik.

A településen élő gyermekek szociális problémái, a lehetséges veszélyeztető tényezők

Sok gyermekes családnál jelentkeznek anyagi problémák, de elhanyagolás is felmerül. A gyermekeknél előforduló magatartási- és viselkedészavar háttérében a nevelés- a nem odafigyelés hiánya, a nem megfelelő családi minta áll.

A Szolgálat egyik legfontosabb célcsoportja az időkorúak köre. Cél, hogy megkapják azon segítő szolgáltatásokat, amelyek révén minél hosszabb ideig otthonukban, megszokott lakókörnyezetükben élhessenek, legyen lehetőségük a helyi köz- és kulturális életben, programokban is aktívan részt venni.

V. A fenntartó által biztosított szolgáltatási elemek

- A) Szállítás:** javak vagy szolgáltatások eljuttatása az igénybe vevőhöz, vagy az igénybe vevő eljuttatása a közszolgáltatások, szolgáltatások, közösségi programok, családi kapcsolatok helyszínére, ha ezek más módon nem oldhatóak meg.
- B) Megkeresés:** szociális problémák által érintett vagy veszélyeztetett azon egyének közvetlen, illetve közvetett módon történő elérése vagy felkutatása, akik vélhetően jogosultak egy adott szolgáltatásra, de azt bármilyen okból nem tudják elérni.
- C) Községi fejlesztés:** kapcsolatszervező tevékenység, amely különböző célcsoportokra vonatkozó igényeket tár fel, szolgáltatásokat kezdeményez, közösségi együttműködést valósít meg, szolgáltatási elemet biztosít.

A tanyagondnok

- közreműködik az étkeztetésben, házi segítségnyújtásban,
- háziorvosi rendelésre szállítja az idős embereket,
- egyéb egészségügyi intézménybe szállítja az igénylőket,
- gyógyszereket vált ki, gyógyászati segédeszközöket eljuttatja a gondozottaknak,
- közösségi és szociális információk eljuttatása a településen élők részére,
- hivatalos ügyek intézésének segítése,
- közösségi, művelődési, sport- és szabadidős tevékenységek szervezésében segítségnyújtás, (színházlátogatás, kirándulás, helyi rendezvények, misére történő szállítás)
- bekapcsolódás a helyi rendezvények (falunap, idősök napja, stb.) lebonyolításába,
- háztartási kisgépek javíttatására szállítása,

- bevásárlásra szállítás,
- lakosság részére információ továbbítása.

VI. Az ellátás igénybevételének módja

A szolgáltatás iránti igényt a mindenkori polgármesternél kell bejelenteni szóban, vagy írásban.

A gépkocsi a Polgármesteri Hivatal elől indul és oda érkezik vissza, miután valamennyi utas célját elérte. Indokolt esetben (pl. idős, mozgásában gátolt beteg) előzetes jelzésre a tanyagondnok dönt a polgármester egyetértésével a háztól, illetve házhoz való szállításról.

Az egyedi igényeket a polgármesternél kell bejelenteni, aki indokolt esetben (idős, beteg, mozgáskorlátozott személy, egyéb méltánylandó akadályozó körülmény) utasítja a tanyagondnokot a szolgáltatás elvégzésére. A szolgálatra igényt tartó személy a településen belüli szolgáltatási igényét minimum két munkanappal előbb kell bejelenteni, a településen kívüli szolgáltatási igényét pedig három munkanappal előbb. Az igények kielégítéséről és sorrendjéről a Polgármester dönt, mérlegelve az igénybejelentések beérkezési sorrendjét, a Szolgálat ellátási kapacitását, az igénybejelentő rászorultságát, az igény ellátási tartalmát, sürgősségét, indokoltságát és ésszerűségét.

Rendszeres, szervezett igénybevétel esetén – óvodai gyermekszállítás – külön igénybejelentés nem szükséges.

A tanyagondnoki szolgáltatás alapfeladatai körében térítésmentes.

A szolgáltató és az igénybe vevő közötti kapcsolattartás módjai:

Személyesen: szolgáltatást nyújtóval való kapcsolattartásra az esetek többségében az igénybevételkor, illetve az igény jelzésekor kerül sor.

Telefonon: az igénybevevők távollétében is jelezni tudják számára a szükségleteiket.

Írásban: rendszeres ellátási igényét, észrevételeit és esetleges panaszait az ellátottak írásban is jelezhetik a szolgáltatást nyújtónak.

A szolgáltatási igénybe vevőkkel való kapcsolattartás során figyelembe veendő szabályok, elvek:

- az önkéntesség elve,
- a titoktartási kötelezettség értelmezése (etikai kódex figyelembevételével)
- adatkezelési szabályok figyelembevétele
- szolgáltatást igénybe vevők jogai
- szolgáltatást végző joga

VII. Az ellátottak és a szociális szolgáltatás végzők jogainak védelmével kapcsolatos szabályok

Az ellátottak általános jogai:

- Az ellátottnak joga van szociális helyzetére, egészségi és mentális állapotára tekintettel a teljes körű ellátásra, valamint egyéni szükségletei, speciális helyzete vagy állapota alapján az egyéni ellátás, szolgáltatás igénybevételére.
- Az ellátottat semmiféle hátrányos megkülönböztetés nem érheti az ellátás során.
- A Szolgáltatónak a szolgáltatásait oly módon kell végezni, hogy figyelemmel legyen az ellátott személyeket megillető alkotmányos és emberi jogok maradéktalan és teljes körű tiszteletben tartására.
- Az ellátást igénybe vevőt megilletik a személyes adatainak védelme, az ellátott személyes adatai, élettörténete, egészségi állapota, szociális és anyagi helyzete az intézményi ellátás során (adminisztráció és esetmegbeszélés) bizalmasan kezelendő, betartva az adatvédelemről szóló jogszabályi előírásokat külső információ csak az ellátott vagy törvényes képviselője írásbeli nyilatkozata alapján szerezhető be, belső információ ugyanilyen eljárással adható ki.
- A szolgáltatónak biztosítania kell az ellátott személy önrendelkezési jogát, mert az ellátott személy saját szükségleteinek meghatározója, döntési joga van az életminőséget befolyásoló kérdésekben.
- Panasztételi lehetőség: ha az igénybe vevő a részére nyújtott szolgáltatással kapcsolatban hiányosságot észlel, panasszal fordulhat a fenntartóhoz.

Az ellátott kötelességei:

- Ellátása érdekében együttműködik a segítési feladatra kijelölt személlyel.
- Tájékoztat az ellátását befolyásoló, Szolgáltatót is érintő változásokról.
- Véleménynyilvánításával segíti a Szolgáltató munkáját.
- Az ellátott a részére nyújtott szolgáltatással kapcsolatban hiányosságot észlel, panasszal fordulhat a szolgálat vezetőjéhez, az ellátott jogi képviselőhöz, az Érdekképviselői Fórumhoz. Amennyiben a panaszt tevő a megtett intézkedéssel nem ért egyet, a panasszal az intézmény fenntartójához lehet fordulni.

A település polgármestere köteles:

- A problémák megbeszélésére soron kívül lehetőséget biztosítani.
- A panaszügyek kivizsgálását haladéktalanul megkezdeni.

A tanyagondnok kötelességei:

- Tevékenységét a hatályos jogszabályok és szakmai szabályok szerint végzi.
- Utasítást csak a munkáltatói jogkör gyakorlójától, szakmai vezetőtől fogadhat el.
- A munkarendet betartja, és betartatja.
- Munkára jelentkezéskor, illetve munka befejezésekor a jelenléti íven a munkában töltött idejét aláírásával igazolja.

- A munkáját a tőle elvárható legnagyobb szakértelemmel és gondossággal, a munkájára vonatkozó szabályok, előírások és utasítások szerint végzi.
- A kapott munkaruhájáért és tárgyi eszközökért felelősséget vállal.
- Munkatársaival együttműködik.
- A munkája során tudomására jutott alapvető információkat megőrzi.
- Köteles az adatvédelmi törvény betartására, büntetőjogi felelőssége tudatában.
- Az igénybe vevőknek kölcsön pénzt nem adhat, tőlük ajándékot, pénzt el nem fogadhat.
- Köteles az ellátott személyiségét, méltóságát, jogait és önrendelkezését tiszteletben tartani, valamint egyéni igényeit és szükségleteit, aktuális állapotát, életkorát, képességeit és készségeit figyelembe venni.
- Betartja a szociális munka Etikai Kódexét.

Jogai:

A munkaviszonyban álló személyeknek biztosítani kell, hogy:

- A munkavégzéssel kapcsolatos megbecsülést megkapják.
- Tiszteletben tartásuk emberi méltóságukat és személyiségi jogaikat.
- Munkájukat elismerjék.
- A munkáltató megfelelő munkavégzési körülményeket biztosítson a számukra.

A szakmailag elfogadott pszicho–szociális intervenciós módszerek közül – a hatályos jogszabályi kereteknek megfelelően – szabadon választhatja meg az adott esetben alkalmazandó beavatkozási formát.

Megtagadhatja az ellátást:

- a. ha az igénylő problémája nem a szolgálat kompetenciájába tartozik vagy az általa kért szolgáltatás jogszabályba, illetve szakmai szabályba ütközik,
- b. ha saját egészségügyi állapota vagy egyéb gátló körülmény következtében fizikailag alkalmatlan az ellátásra,
- c. ha az igénybe vevő súlyosan megsérti az együttműködési kötelezettséget,
- d. ha az igénybe vevő veszélyezteti saját életét, testi épségét,

A tanyagondnok jogosult a szakmai ismereteinek – a szakma mindenkori fejlődésével összhangban történő – folyamatos továbbfejlesztésére

A tanyagondnok a Kinevezésben rögzített feltételek szerint és a Munkaköri leírásban foglaltak alapján végzi a tevékenységét.

A Tanyagondnok közfeladatot ellátó személynek minősül.

VIII. A szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja

A tanyagondnoki szolgáltatásról szóló tájékoztatás a helyben szokásos módon kerül közzétételre:

- hirdetményben: Mindszentgodisa Községi Önkormányzatának hirdetőtábláin,
- szórólapok kihelyezése és eljuttatása a lakosság számára,
- személyesen, élőszóban: tanyagondnok, a polgármester útján.

A szolgáltatással kapcsolatos tájékoztatást munkaidejében a tanyagondnok, ügyfélfogadási időben a Mindszentgodisai Közös Önkormányzati Hivatal munkatársai nyújtják.

A tájékoztatás alapja a helyi önkormányzatnak a tanyagondnoki szolgáltatás biztosításáról szóló helyi rendelete, illetve a működési engedélyt kiadó Baranya Vármegyei Kormányhivatalhoz benyújtott szakmai programja.

Jelen szakmai program 2023. napjától hatályos.

Mindszentgodisa, 2023. szeptember...

Nagy Bernadett
polgármester

Záró rendelkezések

Jelen Szakmai Programot Mindszentgodisa Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a/2023. (IX.....) sz. határozatával fogadta el.

A 7/2018.(I.30.) sz. Kt. határozattal elfogadott szakmai program hatályát veszti.

Ranyhóczkiné Ács Andrea
jegyző

Mindszentgodisa Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete

Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 3/2023.(II.15.) sz. önkormányzati rendelet módosításáról

Mindszentgodisa Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (továbbiakban: képviselő-testület) az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az alábbi rendeletet alkotja meg az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet módosításáról:

1. §

Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 3/2023. (II. 15.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Mindszentgodisa Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2023. évi pénzügyi tervének a bevételi és kiadási főösszegét 398.143.277,- forintban állapítja meg.

a) Mindszentgodisa Községi Önkormányzat: 346.818.172,- forint

b) Mindszentgodisai Közös Önkormányzati Hivatal: 79.484.835,- forint”

2. §

(1) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 3/2023. (II. 15.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 3/2023. (II. 15.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

3. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

„1. melléklet a 3/2023. (II. 15.) önkormányzati rendelethez

Bevételek

1. Költségvetési bevételek

#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Követelés költségvetési évben esedékes	Követelés költségvetési évet követően esedékes	Teljesítés
2	3	4	5	6	7	8
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111)	92 132 163	96 392 240	50 123 964	0	50 123 964
02	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (B112)	46 604 920	51 458 555	26 758 452	0	26 758 452
03	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása (B1131)	56 967 546	63 140 606	35 944 874	0	35 944 874
04	Települési önkormányzatok gyermekékeztetési feladatainak támogatása (B1132)	39 935 833	41 364 469	21 509 526	0	21 509 526
05	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekékeztetési feladatainak támogatása (=03+04) (B113)	96 903 379	104 505 075	57 454 400	0	57 454 400
06	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114)	2 270 000	2 764 000	1 437 280	0	1 437 280
07	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (B115)	0	1 726 500	1 726 500	0	1 726 500
08	Elszámolásból származó bevételek (B116)	0	554 330	554 330	0	554 330
09	Önkormányzatok működési támogatásai (=01+02+05+06+07+08) (B11)	237 910 462	257 400 700	138 054 926	0	138 054 926
34	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=35+...+44) (B16)	11 345 527	20 015 019	23 932 978	0	23 932 978
35	ebből: központi költségvetési szervek (B16)	0	0	0	0	2 316 122
38	ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B16)	0	0	0	0	15 287 883

39	ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B16)	0	0	0	0	3 709 500
41	ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B16)	0	0	0	0	1 149 020
42	ebből: társulások és költségvetési szerveik (B16)	0	0	0	0	1 082 483
43	ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B16)	0	0	0	0	387 970
45	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=09+...+12+23+34) (B1)	249 255 989	277 415 719	161 987 904	0	161 987 904
70	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=71+...+80) (B25)	0	0	3 029 674	0	3 029 674
72	ebből: központi kezelésű előirányzatok (B25)	0	0	0	0	2 594 089
74	ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B25)	0	0	0	0	435 585
81	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=46+47+48+59+70) (B2)	0	0	3 029 674	0	3 029 674
108	Vagyoni típusú adók (=109+...+114) (B34)	1 700 000	1 700 000	1 657 913	0	1 000 000
110	ebből: magánszemélyek kommunális adója (B34)	0	0	0	0	1 000 000
115	Értékesítési és forgalmi adók (=116+...+135) (B351)	10 000 000	10 000 000	9 500 605	0	8 100 000
121	ebből: állandó jelleggel végzett iparűzési tevékenység után fizetett helyi iparűzési adó (B351)	0	0	0	0	7 100 000
122	ebből: ideiglenes jelleggel végzett tevékenység után fizetett helyi iparűzési adó (B351)	0	0	0	0	1 000 000
162	Termékek és szolgáltatások adói (=115+136+140+141+145) (B35)	10 000 000	10 000 000	9 500 605	0	8 100 000
163	Egyéb közhatalmi bevételek (>=164+...+181) (B36)	0	0	549 775	0	0
182	Közhatalmi bevételek (=93+94+104+108+162+163) (B3)	11 700 000	11 700 000	11 708 293	0	9 100 000
184	Szolgáltatások ellenértéke (>=185+186) (B402)	5 768 016	5 768 016	3 149 230	0	3 149 230

185	ebből: tárgyi eszközök bérbeadásából származó bevétel (B402)	0	0	0	0	1 999 530
187	Közvetített szolgáltatások ellenértéke (>=188) (B403)	1 940 000	1 940 000	928 080	0	928 080
188	ebből: államháztartáson belül (B403)	0	0	0	0	868 380
197	Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406)	0	0	1 215 000	0	1 215 000
203	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek (>=204+205+206) (B4082)	2 700	2 700	3 892	0	3 892
207	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=199+203) (B408)	2 700	2 700	3 892	0	3 892
219	Működési bevételek (=183+184+187+189+196+197+198+207+214+215+216) (B4)	7 710 716	7 710 716	5 296 202	0	5 296 202
222	Ingatlanok értékesítése (>=223) (B52)	0	0	1 002 450	0	1 002 450
224	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése (B53)	5 080 000	5 080 000	4 500 000	0	4 500 000
230	Felhalmozási bevételek (=220+222+224+225+228) (B5)	5 080 000	5 080 000	5 502 450	0	5 502 450
234	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (=235+...+243) (B64)	0	0	110 000	0	0
244	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök (=245+...+255) (B65)	0	0	30 000	0	30 000
247	ebből: egyéb civil szervezetek (B65)	0	0	0	0	30 000
256	Működési célú átvett pénzeszközök (=231+...+234+244) (B6)	0	0	140 000	0	30 000
283	Költségvetési bevételek (=45+81+182+219+230+256+282) (B1-B7)	273 746 705	301 906 435	187 664 523	0	184 946 230

2. Finanszírozási bevételek

#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Követelés költségvetési évben esedékes	Követelés költségvetési évet követően esedékes	Teljesítés
2	3	4	5	6	7	8
11	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	44 911 737	44 911 737	44 911 737	0	44 911 737
13	Maradvány igénybevétele (=11+12) (B813)	44 911 737	44 911 737	44 911 737	0	44 911 737
22	Belföldi finanszírozás bevételei	44 911 737	44 911 737	44 911 737	0	44 911 737

	(=04+10+13+...+18+21) (B81)					
31	Finanszírozási bevételek (=22+28+29+30) (B8)	44 911 737	44 911 737	44 911 737	0	44 911 737

22

„2. melléklet a 3/2023. (II. 15.) önkormányzati rendelethez

Kiadások**1. Költségvetési kiadások**

Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség költségvetési évben esedékes	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség költségvetési évben esedékes végleges	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség költségvetési évet követően esedékes	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség költségvetési évet követően esedékes végleges	Teljesítés
4	5	6	7	8	9	10
30 812 126	34 033 126	8 262 258	25 096 069	140 641 662	0	25 096 069
96 000	96 000	0	96 000	0	0	96 000
780 000	780 000	470 995	308 230	0	0	308 230
1 200 000	2 100 000	0	2 038 539	0	0	2 038 539
32 888 126	37 009 126	8 733 253	27 538 838	140 641 662	0	27 538 838
12 350 290	12 351 290	6 086 680	6 263 650	0	0	6 263 650
781 596	781 596	532 347	239 919	0	0	239 919
13 131 886	13 132 886	6 619 027	6 503 569	0	0	6 503 569
46 020 012	50 142 012	15 352 280	34 042 407	140 641 662	0	34 042 407
5 550 762	5 792 692	1 925 124	3 867 244	29 824 890	0	3 867 244
0	0	0	0	0	0	3 867 244
0	10 000	0	9 681	0	0	9 681
3 637 750	8 325 932	0	7 597 189	0	0	7 597 189
3 637 750	8 335 932	0	7 606 870	0	0	7 606 870
319 500	579 500	0	448 492	0	0	448 492
1 163 450	1 163 450	0	335 687	0	0	335 687
1 482 950	1 742 950	0	784 179	0	0	784 179
6 898 256	6 898 256	2 569 765	3 456 876	31 139 964	0	3 456 876
492 580	492 580	263 324	209 092	1 476 000	0	209 092
7 390 836	7 390 836	2 833 089	3 665 968	32 615 964	0	3 665 968
94 500	1 194 500	0	1 192 933	0	0	1 192 933
1 284 000	1 284 000	0	995 155	0	0	995 155
0	0	0	0	0	0	818 314
1 710 180	1 710 180	0	1 076 876	0	0	1 076 876
15 517 009	11 554 545	0	3 013 476	0	0	3 013 476
0	0	0	0	0	0	534 918
25 996 525	23 134 061	2 833 089	9 944 408	32 615 964	0	9 944 408
150 000	150 000	0	114 815	0	0	114 815
150 000	150 000	0	114 815	0	0	114 815
4 192 345	5 192 740	776 714	3 482 414	5 838 657	0	3 482 414
0	1 000 000	0	969 499	0	0	969 499
0	83 800	0	83 800	0	0	83 800
4 192 345	6 276 540	776 714	4 535 713	5 838 657	0	4 535 713
35 459 570	39 639 483	3 609 803	22 985 985	38 454 621	0	22 985 985
60 000	80 000	10 000	60 000	1 050 000	0	60 000
0	0	0	0	0	0	60 000

7 642 695	6 642 695	2 828 520	3 295 969	2 196 000	0	3 295 969
0	0	0	0	0	0	30 000
0	0	0	0	0	0	3 191 129
0	0	0	0	0	0	74 840
7 702 695	6 722 695	2 838 520	3 355 969	3 246 000	0	3 355 969
0	698 732	0	698 732	0	0	698 732
0	698 732	0	698 732	0	0	698 732
125 735 280	135 904 638	0	72 400 069	0	0	72 400 069
0	0	0	0	0	0	50 000
0	0	0	0	0	0	271 254
0	0	0	0	0	0	70 499
0	0	0	0	0	0	72 008 316
350 000	2 076 500	0	1 776 500	0	0	1 776 500
0	0	0	0	0	0	50 000
0	0	0	0	0	0	1 726 500
296 450	2 430 753	0	0	0	0	0
126 381 730	141 110 623	0	74 875 301	0	0	74 875 301
13 934 354	13 934 354	0	11 436 212	0	0	11 436 212
3 890 395	3 890 395	0	3 087 777	0	0	3 087 777
17 824 749	17 824 749	0	14 523 989	0	0	14 523 989
0	1 218 045	0	1 218 045	0	0	1 218 045
0	328 872	0	328 872	0	0	328 872
0	1 546 917	0	1 546 917	0	0	1 546 917
0	60 000	0	4 493	0	0	4 493
0	0	0	0	0	0	4 493
0	60 000	0	4 493	0	0	4 493
238 939 518	262 839 171	23 725 727	155 202 305	212 167 173	0	155 202 305

2. Finanszírozási kiadások

Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség költségvetési évben esedékes	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség költségvetési évben esedékes végleges	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség költségvetési évet követően esedékes	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség költségvetési évet követően esedékes végleges	Teljesítés
4	5	6	7	8	9	10
9 516 419	9 516 419	0	9 516 419	0	0	9 516 419
70 202 505	74 462 582	0	37 231 290	0	0	37 231 290
79 718 924	83 979 001	0	46 747 709	0	0	46 747 709
79 718 924	83 979 001	0	46 747 709	0	0	46 747 709

”

Végső előterjesztői indokolás

Mindszentgodisa Községi Önkormányzat az államháztartásról szóló 2011.évi CXCV. törvény 34. § (1). bekezdésében kapott felhatalmazás alapján alkottam meg az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló rendeletét. A rendelet megalkotását alapvetően Magyarország 2023. évi költségvetéséről szóló 2022. évi XXV. törvényben (a továbbiakban: költségvetési törvény) meghatározott elvek szolgáltatták.